

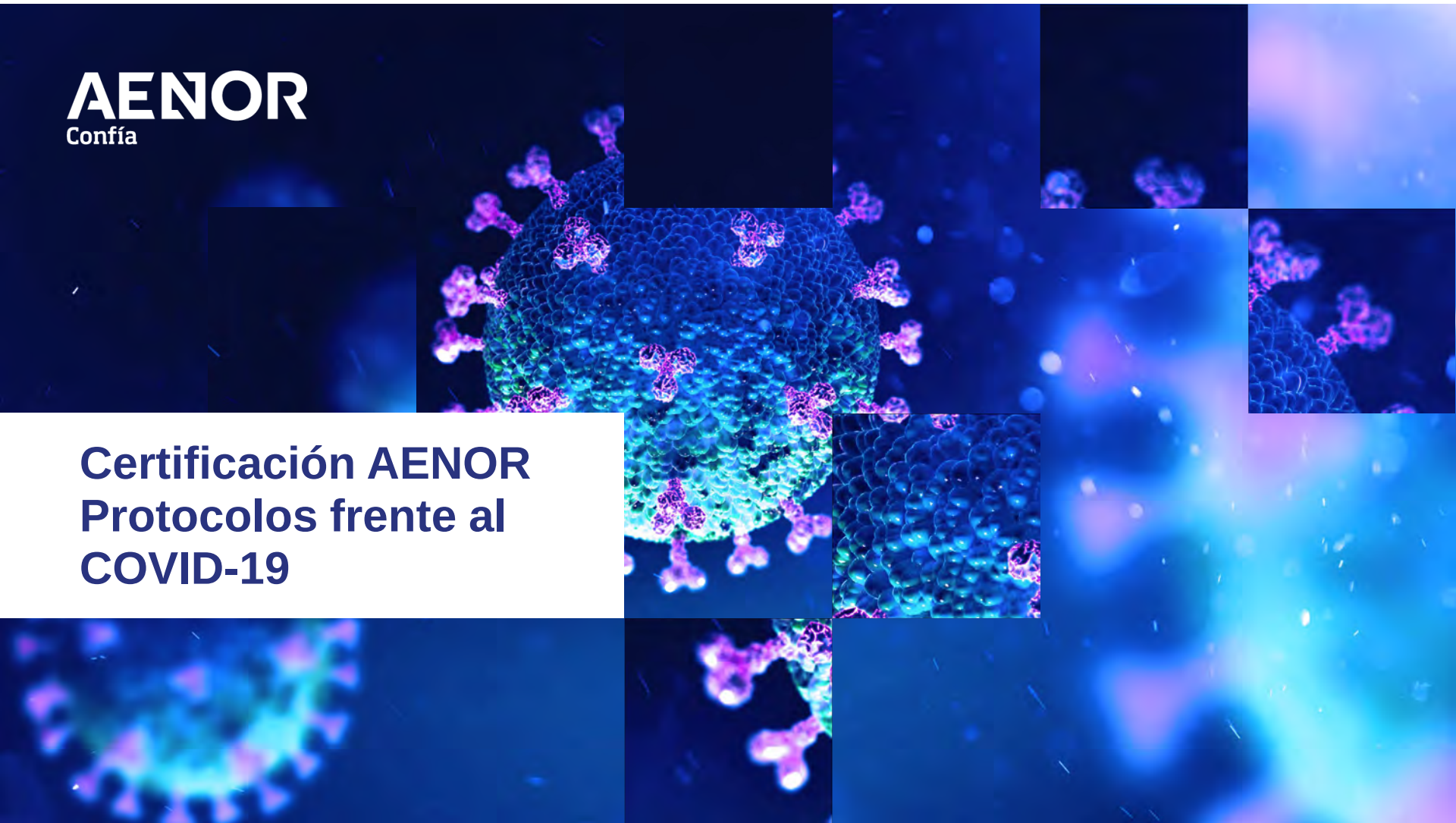
WEBINAR GRATUITO

PROTOCOLOS FRENTE AL COVID-19



AENOR
Confía

Certificación AENOR Protocolos frente al COVID-19



Iniciamos la marcha hacia una nueva normalidad

Superado el confinamiento, se plantean nuevos desafíos en la vuelta a la actividad de las empresas:

- Mayor seguridad sanitaria y de continuidad de negocio ante la nueva situación.
- Nuevas formas de relación con los clientes, empleados y socios.
- Cambios internos en la forma de trabajar y operar (teletrabajo, conectividad...).

Las organizaciones necesitan cuanto antes **generar confianza** a la hora de reactivar su actividad dentro de esta nueva normalidad que se nos plantea.

AENOR
Confía

Principales impactos en las empresas del COVID-19



Continuidad de procesos de negocio



Gestión de RRHH



Mantenimiento de la cadena de suministro



Control de la tesorería



Análisis de los aspectos regulatorios y fiscales derivados del COVID-19

Desescalada

La nueva normalidad
va a requerir del
desarrollo de
protocolos específicos
que traten de hacer
frente al coronavirus

MOVILIDAD URBANA Y PERIURBANA	Incremento progresivo de frecuencias en el transporte público, especialmente en hora punta. Preparación de planes de movilidad reforzada, incluyendo gestión de la demanda. En la distribución de la ocupación se prestará especial atención a la habilitación de espacios para personas con discapacidad.	El transporte público en entornos urbanos e interurbanos a niveles de oferta de servicios del 80-100%. Medidas de gestión de la demanda de viajeros. Se establecerá un factor de ocupación de referencia:	Todos los servicios de transporte público al 100%.
MOVILIDAD TERRESTRE DE MEDIA Y LARGA DISTANCIA (FERROVIARIO Y EN AUTOBÚS)	Mantenimiento de las condiciones actuales (limitación de número de servicios al 30% respecto al periodo normal). En la distribución de la ocupación se prestará especial atención a la habilitación de espacios para personas con discapacidad.	Mantenimiento de las condiciones actuales (limitación de número de servicios-oferta- de servicios al 30%). Limitación de ocupación al 50 % de los vehículos. Prohibición de catering en trenes.	Posible incremento de la ocupación de los vehículos (autobuses y trenes).
MOVILIDAD AÉREA (SUJETA A ACUERDO EUROPEO O INTERNACIONAL EN MATERIA DE SEGURIDAD)			
TRANSPORTE MARÍTIMO	Mantenimiento de las condiciones actuales. En la distribución de la ocupación se prestará especial atención a la habilitación de espacios para personas con discapacidad.	Se mantienen las condiciones actuales, salvo que se acuerde algo diferente con las comunidades y ciudades autónomas afectadas en el grupo de trabajo. Ocupación: 50% en balsa o separación de balcas a más de 2 metros. 100% en camarotes siempre que sean ocupados por personas que residan en el mismo domicilio.	Se elimina la limitación normativa de no embarcar pasajeros en los ferries, en función de la evolución de los parámetros sanitarios. Se autoriza actividades náuticas de recreo.



Nuestra propuesta: Certificación de los protocolos frente al COVID-19

- **¿Qué?**
Certificar los protocolos frente al COVID-19 de nuestros clientes
- **¿Por qué?**
En AENOR contribuimos a la transformación de la sociedad creando confianza entre organizaciones y personas.
- **¿Cómo lo hacemos?**
AENOR ha desarrollado un esquema de certificación sólido basado en la **evaluación de la aplicación de los protocolos de las empresas** contrastándolos además con una metodología propia, basada en la experiencia de AENOR y en las dinámicas fuentes de información existentes.

Cómo lo vamos a hacer

Modelo dinámico de certificación de los protocolos frente al COVID-19 en el que AENOR:

- **Evalúa el cumplimiento del protocolo**, de las buenas prácticas y de las medidas implantadas por la organización
- **Contrasta los protocolos y medidas** establecidos por las organizaciones de acuerdo con una metodología propia de directrices, desarrollada y mantenida al día en base a las recomendaciones y requisitos de distintos documentos nacionales e internacionales.



Visión integrada

AENOR

**PROTOCOLO
FRENTE AL COVID-19**

NOMBRE DE LA EMPRESA



¿Qué aspectos principales deben tener en cuenta los protocolos frente al COVID-19?

- Gestión de riesgos específicos en la organización
 - Gestión de la Salud Laboral
 - Formación, información y comunicaciones
 - Gestión de la Crisis y Continuidad de la Operación
- ↓
- Medidas organizativas
 - Buenas prácticas de limpieza e higiene
 - Medidas de `protección



¿Qué aporta la solución de AENOR?

Garantía y seguridad de los protocolos establecidos y aplicados por las organizaciones.

Características del servicio

- ✓ Auditorias de carácter **periódico** al Protocolo de la Organización
- ✓ Planteamiento que **integra flexibilidad y sencillez con el rigor** característico de AENOR
- ✓ **Alineado** para la **integración con sistemas de gestión** muy implantados en las organizaciones o de carácter estratégico (ISO 45001 de Seguridad y Salud en el Trabajo, ISO 31001 de Gestión de Riesgos o ISO 22301 de Gestión de la Continuidad de Negocio).
- ✓ **Análisis** de limpieza y desinfección de **superficies** mediante análisis por parte del **Laboratorio** de AENOR para enterobacterias, aerobios y, por supuesto, **COVID-19**.

Proceso de Certificación AENOR de Medidas COVID-19

01

La organización elabora su Protocolo con las medidas frente al COVID-19.



02

La organización envía su documentación (protocolos, check-list, comunicaciones, etc.) al equipo auditor.

03

FASE 1 - Documental del proceso

El equipo auditor analiza y comprueba la documentación de la organización y que se han tenido en cuenta todos los aspectos y recomendaciones.



04

FASE 2 - Visita in situ

El auditor visitará las instalaciones para comprobar la adecuada implantación y despliegue de las medidas.

05

Superada adecuadamente la auditoría de certificación de Protocolos frente al COVID-19, AENOR hará entrega de un certificado y la licencia de uso de la marca.



06

Se realizarán auditorías de seguimiento periódicas, para evaluar que las medidas implantadas siguen llevándose a cabo.



Beneficios

- ☒ Generar confianza entre todos los colectivos, aspecto clave para la recuperación y activación de la economía
- ☒ Seguridad de las organizaciones de estar aplicando las mejores prácticas y recomendaciones frente al COVID-19
- ☒ Se demuestra el compromiso para evitar la propagación del COVID-19
- ☒ Protección de los clientes, trabajadores y público en general
- ☒ Aporta valor en los procesos de contingencia y continuidad del negocio y en la gestión de la prevención y la salud laboral.

AENOR

PROTOCOLO
FRENTE AL COVID-19

NOMBRE DE LA EMPRESA



En AENOR llevamos más de 30 años generando confianza en nuestra sociedad a través de soluciones integrales para nuestros clientes.



AENOR cuenta con una gran red de auditores especializados en todos los sectores de actividad que han sido formados siguiendo rigurosos procesos de calificación internos.



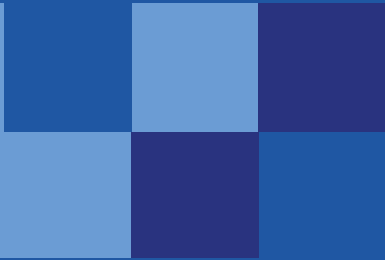
Foro de
Marcas Renombradas
Españolas

3 de cada 4 personas reconocen la marca AENOR en España. Además, 1 de cada 4 personas espontáneamente mencionan la marca AENOR al preguntar por certificación de calidad o demostración de calidad y cosas bien hechas*

(*) Encuesta desarrollada en abril de 2019. Ámbito demográfico España, siguiendo proporciones INE de población y Nielsen geográficas.
Muestra 1.000 contactos entre 18 y 65 años.

AENOR





GRACIAS

Mas información: dpa@aenor.com

Teléfono: 985 196 011

AENOR
Confía

PROYECTO

IMPLANTACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE PROTOCOLOS FRENTE AL COVID-19





EXIGENCIAS DE UNA NUEVA NORMALIDAD

Tras el Confinamiento, las organizaciones deben **adaptarse rápidamente** a una nueva situación **generando confianza** en el desarrollo de su actividad. Con este proyecto pueden hacerlo de forma rigurosa y consistente:

- **Implantando** sistemáticas de trabajo seguras, para todas las partes implicadas, con el apoyo de especialistas.
- **Contrastando**, por parte de un organismo independiente, que las herramientas son adecuadas y están correctamente implantadas, aportando rigor.

BENEFICIOS

DE ESTE PROYECTO

- **Diferenciación** como organizaciones que se esfuerzan en proteger a sus trabajadores, clientes, usuarios, colaboradores y sociedad en general.
- Generación de **confianza** entre sus clientes y usuarios, repercutiendo directamente en su recuperación.
- **Mejora de la experiencia del empleado y de su eficiencia**, aportando tranquilidad, información correcta, un entorno seguro y saludable, equipos de protección adecuados, etc.
- **Continuidad del negocio**, desarrollando sistemáticas de respuesta ante contingencias.
- **Responsabilidad** ante sus colaboradores y subcontratistas, que dispondrán de protocolos específicos, desarrollando sus trabajos de forma ágil y coordinada.
- **Compromiso Social**, evitando la propagación
- Apuesta por la **adaptación** ágil, el crecimiento y la mejora continua



Colaboración e Intercambio



@pfsggrupo #PFSteAyuda

PREPARACIÓN

ETAPA 0 PRESENTACIÓN

13 MAYO
PUBLICACIÓN DEL PROYECTO

29 MAYO | 5 HORAS
SESIÓN 1:
INTRODUCCIÓN: PROTOCOLOS
FRENTE AL COVID. SISTEMÁTICA
DE TRABAJO.

IMPLANTACIÓN

ETAPA 1 IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE RIESGOS

3 JUNIO | 5 HORAS
SESIÓN 2: ANÁLISIS Y
EVALUACIÓN DE RIESGOS

10 JUNIO | 5 HORAS
SESIÓN 3: PUESTA COMÚN
RIESGOS

ETAPA 2 DISEÑO DE PROTOCOLOS

17 JUNIO | 5 HORAS
SESIÓN 4: SST Y MEDIDAS
PROTECCIÓN

24 JUNIO | 5 HORAS
SESIÓN 5: MEDIDAS ORGANIZATIVAS
LIMPIEZA E HIGIENE

8 JULIO | 5 HORAS
SESIÓN 6: GESTIÓN DE CRISIS
Y MEDIDAS DE CONTINGENCIA

ETAPA 3 PUESTA EN MARCHA DE PROTOCOLOS Y MEDIDAS

JULIO
REVISIÓN
DOCUMENTAL

JULIO
AUDITORÍAS
INTERNAS PFS

CERTIFICACIÓN

ETAPA 4 CERTIFICACIÓN

JULIO - AGOSTO
AUDITORÍAS EXTERNAS
AENOR

AUTOCONTROL

ETAPA 5 AUTOCONTROL

JULIO - AGOSTO
ACOMPANIAMIENTO PAC

30 SEPTIEMBRE | 5 HORAS
SESIÓN 7: ACTUALIZACIÓN
DE PROTOCOLOS I

OCTUBRE - NOVIEMBRE
AUDITORÍA DOCUMENTAL EN
REMOTO CON AENOR

16 DICIEMBRE | 5 HORAS
SESIÓN 8: ACTUALIZACIÓN
DE PROTOCOLOS II

ENERO-FEBRERO 2021
AUDITORÍA INTERNA PFS
AUDITORÍA PRESENCIAL AENOR



40 horas de formación bonificables

PREPARACIÓN

ETAPA 0 PRESENTACIÓN

13 MAYO

PUBLICACIÓN DEL PROYECTO

29 MAYO | 5 HORAS

SESIÓN 1:
INTRODUCCIÓN: PROTOCOLOS
FRENTE AL COVID. SISTEMÁTICA
DE TRABAJO.

Diagnóstico Inicial: Crearemos una **sistemática de análisis de contexto interno y externo**, como elemento de partida para el Análisis de Riesgos.

- Estructura de la Organización
- Procesos Propios y Subcontratados
- Organización del Trabajo
- Condiciones de SST
- Normativa y Guías de Actuación frente COVID-19

IMPLANTACIÓN

ETAPA 1 IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE RIESGOS

3 JUNIO | 5 HORAS
SESIÓN 2: ANÁLISIS Y
EVALUACIÓN DE RIESGOS

10 JUNIO | 5 HORAS
SESIÓN 3: PUESTA COMÚN
RIESGOS

Identificación y Evaluación de Riesgos: Hemos diseñado una **sistemática sencilla y adecuada** que pondremos en común, para su aplicación y adaptación a las organizaciones participantes.

Nos permitirá además la **identificación ágil de los protocolos** a desarrollar en función de la evaluación de riesgos.

Colaboración entre participantes en la puesta en común de la Identificación y Evaluación de Riesgos

IMPLANTACIÓN

ETAPA 2 DISEÑO DE PROTOCOLOS

17 JUNIO | 5 HORAS
SESIÓN 4: SST Y MEDIDAS
PROTECCIÓN

24 JUNIO | 5 HORAS
SESIÓN 5: MEDIDAS ORGANIZATIVAS
LIMPIEZA E HIGIENE

1 JULIO | 5 HORAS
SESIÓN 6: GESTIÓN DE CRISIS
Y MEDIDAS DE CONTINGENCIA

Diseño y Elaboración de Protocolos: Conseguiremos los conocimientos necesarios para la elaboración de los protocolos adecuados en cada organización participante:

- Gestión de la Salud Laboral
- Buenas Prácticas de Limpieza e Higiene
- Buenas Prácticas Organizativas en el desarrollo de la Actividad
- Formación e Información Interna y Externa
- Gestión de Residuos
- Gestión de Crisis y Continuidad de Negocio

IMPLANTACIÓN

ETAPA 3

PUESTA EN MARCHA DE PROTOCOLOS Y MEDIDAS

JULIO
REVISIÓN
DOCUMENTAL

JULIO
AUDITORÍAS
INTERNAS PFS

Puesta en Marcha de Protocolos: A medida que se va desarrollando la formación, las organizaciones van diseñando o reestructurando sus protocolos, para su implantación práctica.

Generaremos los **registros necesarios** para enfrentarnos a las auditorías en fases posteriores.

Desde **pfsgrupo** SOLUCIONES EN GESTIÓN se llevarán a cabo las **revisiones documentales y auditorías presenciales**, previas a las de **AENOR** Confía



CERTIFICACIÓN

ETAPA 4 CERTIFICACIÓN

JULIO - AGOSTO
AUDITORÍAS EXTERNAS
AENOR

Certificación: AENOR a lo largo del mes de Julio y Agosto, podrá llevar a cabo según disponibilidad y a medida que las empresas lo soliciten la auditoría:

- **Documental:** Toda la documentación es correcta y cumple con el Reglamento de AENOR
- **Presencial:** La implantación del protocolo es adecuada

AUTOCONTROL

ETAPA 5

AUTOCONTROL

JULIO - AGOSTO
ACOMPANAMIENTO PAC

30 SEPTIEMBRE | 5 HORAS
SESIÓN 7: ACTUALIZACIÓN
DE PROTOCOLOS I

OCTUBRE - NOVIEMBRE
AUDITORÍA DOCUMENTAL EN
REMOTO CON AENOR

16 DICIEMBRE | 5 HORAS
SESIÓN 8: ACTUALIZACIÓN
DE PROTOCOLOS II

ENERO-FEBRERO 2021
AUDITORÍA INTERNA PFS
AUDITORÍA PRESENCIAL AENOR

Autocontrol: El proceso de seguimiento de la certificación se ha adecuado a una **realidad** tan **cambiante** como la que estamos viviendo, por ello se realizan **seguimientos trimestrales**.

El proyecto se ha dimensionado para dar cobertura a esta sistemática y por ello a lo largo del año realizamos **dos jornadas de actualización**, que nos permitan mantener actualizados los diferentes protocolos.

Además de una **auditoria presencial** al comienzo del año 2021.

PRECIOS

PVP EXCLUYENDO CERTIFICACIÓN

	NUMERO DE ALUMNOS INSCRITOS POR EMPRESA	PVP/ALUMNO	COSTE TOTAL PARA LA EMPRESA	BONIFICACIÓN FUNDAE (ESTIMADA)	COSTE FINAL PARA LA EMPRESA (ESTIMADO)
SOCIOS	2 ALUMNOS	1.100 €	2.200 €	1.144 €	1.056 €
	3 ALUMNOS	900 €	2.700 €	1.716 €	984 €
NO SOCIOS	2 ALUMNOS	1.400 €	2.800 €	1.144 €	1.656 €
	3 ALUMNOS	1.200 €	3.600 €	1.716 €	1.884 €

* 21% DE IVA NO INCLUIDO EN LOS PRECIOS

** INSCRIPCIÓN OBLIGATORIA MÍNIMA DE 2 ALUMNOS/EMPRESA

*** ESTA FORMACIÓN PODRÁ SER BONIFICADA POR LA FUNDAE SOLO SI LAS GESTIONES LAS REALIZA EL CLUB DE CALIDAD (ENTIDAD EXTERNA ORGANIZADORA)

PVP CERTIFICACIÓN

EL COSTE DE CERTIFICACIÓN SE ESTABLECERÁ CON AENOR SEGÚN CONDICIONES Y SITUACIÓN DE CADA ORGANIZACIÓN, CONTANDO CON **IMPORTANTES DESCUENTOS RESPECTO A LOS PRECIOS OFICIALES**



PLAZOS

Plazo de inscripción: 26 de mayo de 2020

Comienzo del proyecto: 1ª Sesión de Formación:
29 de mayo

CALENDARIO

PREPARACIÓN

ETAPA 0 PRESENTACIÓN

13 MAYO
PUBLICACIÓN DEL PROYECTO

29 MAYO | 5 HORAS
SESIÓN 1:
INTRODUCCIÓN: PROTOCOLOS
FRENTA AL COVID. SISTEMÁTICA
DE TRABAJO.

IMPLANTACIÓN

ETAPA 1 IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE RIESGOS

3 JUNIO | 5 HORAS
SESIÓN 2: ANÁLISIS Y
EVALUACIÓN DE RIESGOS

10 JUNIO | 5 HORAS
SESIÓN 3: PUESTA COMÚN
RIESGOS

ETAPA 2 DISEÑO DE PROTOCOLOS

17 JUNIO | 5 HORAS
SESIÓN 4: SST Y MEDIDAS
PROTECCIÓN

24 JUNIO | 5 HORAS
SESIÓN 5: MEDIDAS ORGANIZATIVAS
LIMPIEZA E HIGIENE

8 JULIO | 5 HORAS
SESIÓN 6: GESTIÓN DE CRISIS
Y MEDIDAS DE CONTINGENCIA

ETAPA 3 PUESTA EN MARCHA DE PROTOCOLOS Y MEDIDAS

JULIO
REVISIÓN
DOCUMENTAL

JULIO
AUDITORÍAS
INTERNAS PFS

CERTIFICACIÓN

ETAPA 4 CERTIFICACIÓN

JULIO - AGOSTO
AUDITORÍAS EXTERNAS
AENOR

AUTOCONTROL

ETAPA 5 AUTOCONTROL

JULIO - AGOSTO
ACOMPANIAMIENTO PAC

30 SEPTIEMBRE | 5 HORAS
SESIÓN 7: ACTUALIZACIÓN
DE PROTOCOLOS I

OCTUBRE - NOVIEMBRE
AUDITORÍA DOCUMENTAL EN
REMOTO CON AENOR

16 DICIEMBRE | 5 HORAS
SESIÓN 8: ACTUALIZACIÓN
DE PROTOCOLOS II

ENERO-FEBRERO 2021
AUDITORÍA INTERNA PFS
AUDITORÍA PRESENCIAL AENOR

PROYECTO

IMPLANTACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE PROTOCOLOS FRENTE AL COVID-19



TURNO DE PREGUNTAS...

Inscripción al proyecto a través de
www.clubcalidad.com

Consultas y envío de documento de solicitud de
presupuesto para la certificación a
infocalidad@clubcalidad.com

Muchas gracias

